



## ESQUEMA MODELO ARCHIVO OBRA

### 1.- REGISTRO

- 1.1.- REGISTRO DE ENTRADA
- 1.2.- REGISTRO DE SALIDA
- 1.3.- REGISTRO DE CLIENTE-PROPIEDAD-DIRECCIÓN DE OBRA\*

### 2.- DOCUMENTACIÓN OBRA

- 2.1.- PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN
- 2.2.- PROCEDIMIENTOS / FORMATOS
- 2.3.- PLANOS EN VIGOR
- 2.4.- ACTAS DE REUNIÓN\*
- 2.5.- PROYECTO MODIFICADO Nº 1\*
- 2.6.- PROYECTO COMPLEMENTARIO Nº 1\*

### 3.- CONTROL DE OBRA

- 3.1.- PARTES TRABAJO DIARIOS
- 3.2.- ARCHIVO FOTOGRÁFICO
- 3.3.- PPI – FICHAS DE INSPECCIÓN
- 3.4.- TABLAS DE CONTROL

### 4.- CALIDAD

- 4.1.- PLAN DE CALIDAD DE LA OBRA
- 4.2.- ENSAYOS
  - 4.2.1.- TABLAS RESUMEN DE ENSAYOS
  - 4.2.2.- ACTAS DE ENSAYO
- 4.3.- ENSAYOS ESPECIALES
- 4.4.- CERTIFICADOS DE CALIDAD DE LOS MATERIALES
- 4.5.- INC (Informes de No Conformidad)
- 4.6.- INC (Informes de No Conformidad internos)



## **5.- ADMINISTRACIÓN**

- 5.1.- DOCUMENTACIÓN DE LICITACIÓN – CONTRATO OBRA.**
- 5.2.- COMPRAS – PROVEEDORES.**
  - 5.2.1.- COMPARATIVOS PRESUPUESTOS
  - 5.2.2.- CONTRATOS COMPRAS - SUMINISTRO
- 5.3.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OBRA.**

## **6.- INFORMES**

- 6.1.- INFORMES INICIALES.**
- 6.2.- INFORMES PERIÓDICOS.**
- 6.3.- INFORMES ESPECÍFICOS.**
- 6.4.- INFORMES FINALES.**

## **7.- MEDICIONES**

- 7.1.- DOCUMENTACIÓN TOPOGRÁFICA.**
- 7.2.- MEDICIONES MENSUALES.**
- 7.3.- CERTIFICACIONES MENSUALES.**
- 7.4.- CONTROL PLANNIG OBRA MENSUAL.**

## **8.- DOCUMENTOS ANULADOS**

- 8.1.- PLANOS ANULADOS.**
- 8.2.- PLAN DE CALIDAD.**
- 8.3.- PROCEDIMIENTOS – PPI.**

## **9.- OPCIONALES\***

**DOCUMENTACIÓN TOPOGRAFÍA.**  
**OBRA ESPECIAL DENTRO DE LA OBRA (TÚNEL, VIADUCTO,...)**  
**DOCUMENTACIÓN CLIENTE – DIRECTOR DE OBRA.**  
**DOCUMENTACIÓN SEGURIDAD Y SALUD.**  
**DOCUMENTACIÓN MEDIOAMBIENTE.**  
**DOCUMENTACIÓN EXPROPIACIONES.**